

UPPFÖRANDEKOD

INFRANORD

Innehåll

Inledning	2
Arbetsmiljö och säkerhet.....	2
Affärsetik och affärsrelationer	3
Miljö och klimat.....	4
Visselblåsarfunktion och rapportering av missförhållanden.....	4
Ansvar, kontroll och efterlevnad	4

UPPFÖRANDEKOD

Antogs av styrelsen 2025-10- 16

Inledning

Infranords uppförandekod fastställer riktlinjer för hur medarbetare, leverantörer och samarbetspartners ska agera och uppträda i både interna och externa sammanhang. Samtliga medarbetare har ansvar för att följa och hålla sig uppdaterade kring detaljerade interna rutiner och policyer som utgör komplement till uppförandekoden.

Uppförandekoden speglar Infranords strävan att bedriva verksamhet med ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet.

Arbetsmiljö och säkerhet

Infranord bedriver ett förebyggande och systematiskt arbetsmiljöarbete utifrån Infranords värdegrund och med värdeorden Tillsammans, Affärsmässiga och Nytänkande.

Vi strävar mot en nollvision för arbetsrelaterade olyckor och personskador i all verksamhet som utförs av Infranord och dess medarbetare. Alla medarbetare bär ett gemensamt ansvar för att utföra arbete utifrån en stark säkerhetskultur och med god arbetsmiljö samt i enlighet med säkerhetsrutiner och gällande regelverk. Vid eventuell konflikt mellan dessa principer och krav på prestation ska alltid säkerhet och hälsa vara högsta prioritet.

Vi tolererar inte någon form av mobbning, trakasserier eller diskriminering, vare sig i interna relationer mellan medarbetare eller i kontakter med externa parter. Infranord arbetar för att förebygga och motverka kränkande särbehandling genom ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Vid kännedom om att en medarbetare har utsatts för misstänkt kränkande behandling eller annan otillbörlig behandling inleds en utredning omedelbart i enlighet med fastställda rutiner.

Vi eftersträvar en arbetsmiljö som är fri från politisk och religiös påverkan.

Inom koncernen råder en transparent kommunikationskultur, där samtliga medarbetare både har rätt till information och är skyldiga att aktivt inhämta relevant information.

Våra arbetsplatser ska vara fria från alkohol, narkotika och andra substanser vars bruk, riskbruk, missbruk och beroende kan ha en negativ inverkan på medarbetare och den övergripande arbetsmiljön. Infranord strävar efter att tidigt identifiera ohälsa relaterad till alkohol, narkotika och läkemedel samt erbjuda adekvat stöd och rehabilitering vid behov.

Affärsetik och affärsrelationer

Samtliga avtal som Infranord ingår med annan part ska vara förenliga med gällande lagar, föreskrifter och förordningar samt ska respektera och efterleva andra ingångna överenskommelser som uppfyller nämnda krav.

Samarbetet med kunder, leverantörer och andra parter ska präglas av ömsesidigt förtroende och respekt samt en gemensam strävan att arbeta utifrån ett affärsetiskt och professionellt förhållningssätt.

Våra affärsrelationer ska upprätthållas på ett strikt affärsmässigt sätt som säkerställa att varken Infranord, dess medarbetare eller samarbetspartners hamnar i beroendeförhållanden utöver de affärsspecifika engagemang som föreligger. Detta innebär att varken Infranord eller våra medarbetare får ta emot eller erbjuda otillbörlig ersättning i form av pengar, gåvor, resor, representation, uppehälle, tjänster eller annan ersättning som kan påverka, eller uppfattas påverka, vårt oberoende eller vår affärsmässighet.

Vi ska undvika situationer där personliga intressen riskerar att stå i konflikt med Infranords intressen. Detta innebär bland annat att en medarbetare inte får delta i beslut som rör affärspartners där det föreligger personliga intressekonflikter.

Infranord följer Bygg- och Fastighetssektorns överenskommelse (ÖMK), framtagen med stöd av Institutet Mot Mutor (IMM) i syfte att motverka mutor och korruption.

Affärsavtal och samarbeten ska alltid utformas med respekt för gällande konkurrensrätt och utan inslag av konkurrensbegränsande villkor, exempelvis kollektiva bojkottar eller otillbörliga exklusivitetsavtal. Vi medverkar inte i kartellbildning och otillåtna överenskommelser med konkurrenter, exempelvis prissamarbete, marknadsuppdelning, anbudssamverkan eller andra avtal som begränsar konkurrensen.

Infranord får inte utnyttja en eventuell dominerande marknadsposition för att påverka konkurrensen, exempelvis genom sänkta priser eller begränsning av andra aktörers möjligheter.

Vi får inte agera på ett sätt som innebär direkt eller indirekt deltagande i bedrägliga aktiviteter, exempelvis förskingring, utpressning, stöld och bedrägeri, skattebrott, förfälskade dokument eller trolöshet mot huvudman i syfte att uppnå en olaglig fördel gentemot Infranord eller någon annan, inkluderat Infranords kunder, leverantörer och underentreprenörer.

Vi behandlar all information rörande affärsverksamheten konfidentiellt och får inte sprida information till obehöriga personer. Det är inte tillåtet att dela, sprida eller inhämta uppgifter om priser, strategier eller andra affärskritiska aspekter med konkurrenter.

Infranords resurser, såsom utrustning, material och förbrukningsvaror, får endast användas för bolagets affärsverksamhet. Ingen medarbetare får således nyttja Infranords resurser för privat bruk, med undantag för eventuella arbetsförmåner såsom telefon. Samtliga av bolagets resurser ska nyttjas med återhållsamhet, vilket bland annat innebär att dricks inte får lämnas.

Miljö och klimat

Ett ansvarsfullt agerande i miljöfrågor är en självklar del av vår verksamhet och bidrar till långsiktig framgång för både företag och samhälle.

Vi arbetar tillsammans med att minimera företagets negativa påverkan på klimat och miljö och att bidra till en hållbar utveckling. Vi strävar efter att begränsa klimatpåverkan, förebygga och minimera föroreningar till luft, mark och vatten samt återanvända och återvinna material. Alla medarbetare förväntas ta ansvar genom att arbeta aktivt för att minska resursförbrukning, återbruka material och minimera avfall. I verksamheten ska vi, när så är möjligt, göra aktiva val utifrån miljö- och klimatpåverkan.

Visselblåsarfunktion och rapportering av missförhållanden

Infranord erbjuder en möjlighet för såväl medarbetare som externa personer att rapportera avvikelser från denna uppförandekod eller andra missförhållanden inom bolagets verksamhet.

Företagets visserblåsarfunktion finns tillgänglig på intranätet och på bolagets externa hemsida. Anmälan genom visserblåsarfunktionen skickas till externt företag och anmälaren kan välja att vara anonym. Därefter handläggs anmälan omgående av vd och CHRO. Om anmälan avser vd eller CHRO handläggs anmälan istället av styrelsens ordförande.

Internt är visserblåsarfunktionen ett komplement till ordinarie rapportvägar, som innebär att man vänder sig till närmaste chef, om det är lämpligt, eller till den som är ansvarig för den verksamhet där överträdelsen ägt rum.

Ansvar, kontroll och efterlevnad

Samtliga medarbetare ansvarar för att följa uppförandekoden. Varje chef ansvarar inom sitt verksamhetsområde för att säkerställa att såväl medarbetare som affärspartners erhåller information om uppförandekodens innehåll, förstår dess innebörd och är införstådda med kravet på efterlevnad.

Varje medarbetare ska underrätta närmsta chef om det föreligger omständigheter som kan leda till en intressekonflikt mellan personliga intressen och Infranords intressen.

Vid misstanke om överträdelse ska detta omgående rapporteras till CHRO. Överträdelse av uppförandekoden kan leda till korrigerande åtgärder och, vid allvarliga fall, disciplinära påföljder.

Brottsliga handlingar ska anmälas till rättsvårdande myndighet.

Uppförandekoden ska alltid inkluderas i avtal med affärspartners. Om uppförandekoden överträds och åtgärder inte vidtas inom den tidsram som Infranord anger kan detta leda till att affärssamarbetet avslutas på grund av avtalsbrott. Anmälan till berörd myndighet ska i förekommande fall göras.